T.C.

……………………. KAYMAKAMLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**İL İÇİ GEZİLERDE İSTENECEK OLAN BELGELER**

**1- İl İçi gezilerde kullanılan gezi onayı (Matbu Evrak)**

**2- Gezi Programı**

**3- Gezi Planı (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği** (EK -13)

**4-Veli İzin Dilekçeleri** (EK-11)

**5- Araç Ruhsat Fotokopileri**

**6- Sürücünün Ehliyet Fotokopileri** (5 Saati aşan yolculularda iki şoför bulundurulacak)

**7-Mesleki Yeterlilik Belgesi (SCR) Belgeleri**

**8-Aracın Zorunlu Trafik Sigorta Poliçesi varsa Kasko Poliçesi**

**9-Aracın Ferdi Koltuk Sigorta Poliçesi varsa Kasko Poliçesi**

**10- 100 kilometrenin üzerindeki gezilerde kullanılacak aracın D2 taşıt kartı fotokopisi, 100 kilometreye kadar olan gezilerde kullanılacak aracın Y türü yetki belgesi fotokopisi**

**11-Yükleyiciye ait İşletme Belgesinin onaylı fotokopisi**

**12- Yükleyicinin aktif seyahat firması olduğunu gösterir belge fotokopisi**

**13- Seyahat Acentesi, otobüs sahibi ve firma ile yapılacak olan taşıma sözleşmesinin fotokopisi** (EK -12) (Sözleşmenin her sayfası hem ilgili okul müdürlüğünce hem de taşımayı yapan acente, firma tarafından imza ve mühürlenecek)

14- **Gezi aracı Seyahat Acentesi tarafından kiralanmış ise araç sahibi ile seyahat acentesi arasında yapılan kiralık sözleşmesinin onaylı fotokopisi**